



Join us  
and help defend  
human rights in Europe!



[EN/FR]

## Turnover Workforce Scheme

### Educational Advisors (Strasbourg or Budapest)

## Directorate General of Democracy and Human Dignity Youth Department



Location: **Strasbourg or Budapest**



Reference: **e037/2024**

Publication: 02 July 2024

Deadline: **26 August 2024**

Do you believe in the power of young people to make a better world? Are you motivated and competent to help your people and youth leaders to promote democracy and human rights? Would you like to be part of a dynamic and creative team of the renowned European Youth Centre, a with its two unique education and training facilities which are part of the leading human rights organisation in Europe? If so, this vacancy may be the right opportunity for you.

### Who we are

With over 2 500 staff members coming from all its 46 member States, the Council of Europe is a multicultural Organisation. We all strive towards protecting human rights, democracy and the rule of law and our three core values - **professionalism, integrity and respect** - guide the way we work.



The Youth Department is part of the Directorate for Democracy within the Directorate General of Democracy and Human Dignity of the Council of Europe. The Department elaborates guidelines, programmes and legal instruments for the development of coherent and effective youth policies at local, national and European levels. It supports the inclusion of a youth perspective in the work of the various committees and bodies of the Council of Europe. The Department provides funding and educational support for international youth activities aiming to promote active citizenship of young people, youth mobility and the values of human rights, democracy and cultural pluralism. It seeks to bring together and disseminate expertise and knowledge about the life situations, aspirations and ways of expression of young Europeans.

The Council of Europe has its headquarters in Strasbourg (France) and has external presence in more than twenty countries. [See here](#) for more information about the Council of Europe external presence. The Youth Department manages the European Youth Centre (EYC) with two international residential meeting, education and training facilities in [Strasbourg](#) and [Budapest](#). The European Youth Centre is a permanent structure for the implementation of the Council of Europe's youth policy. The feature facilities in Strasbourg and Budapest host most of the youth sector's activities. The staff includes an advisory team that provides educational and technical assistance in preparing, running, and following up on activities.

### Your role

As an Educational Advisor, you will:

- plan, prepare and implement multilateral, intercultural, non-formal education and training activities in the European Youth Centre (EYC) in Strasbourg and Budapest and, occasionally, in member States;

- ▶ facilitate encounters and learning of participants in activities notably in the fields of human rights education, youth work and non-formal education, social inclusion, peacebuilding, antidiscrimination and democratic youth participation;
- ▶ plan, prepare and implement multi-annual projects in the Youth for Democracy program and cooperate with other Council of Europe sectors, governmental and non-governmental partners and donors;
- ▶ ensure that relevant Council of Europe standards and approaches are integrated into the youth education and training activities implemented in the EYC and in the member States and reporting on such;
- ▶ contribute to the effective inclusion of the youth perspective across Council of Europe action;
- ▶ coordinate and supervise the work of external experts and teams of consultants and trainers;
- ▶ lead quality development in non-formal education methodology, including on the basis of latest research from the fields of education, youth work and the wider social sciences;
- ▶ conceptualise and pilot of educational resources, manuals and e-learning modules, and coordinating of other forms of publication;
- ▶ ensure administrative follow-up, monitoring, reporting and evaluation of activities and communicate results to stakeholders as necessary;
- ▶ represent the Youth Department and the Council of Europe externally as required.

The Youth Department cooperates extensively with civil society organizations and partners in the 50 signatory State Parties of the European Cultural Convention and beyond, thus the duties of the Educational Advisor involve **frequent work at week-ends and evenings and international travel.**

## What we are looking for

---

You must have:

### ■ Academic background and professional experience and expertise:

- ▶ a higher education degree or equivalent qualification, preferably in areas related to education, youth, social or community work, or other social sciences or humanities;
- ▶ a minimum of 3 years of relevant professional and/or voluntary experience in youth-related education, training, project work, and/or youth organisations, association or networks;
- ▶ proven experience in planning, implementation and evaluation of international and intercultural non-formal education and training programs with young people;

### ■ Languages

- ▶ a very good command of English in spoken and written communication, command of the other official language (French) will be an important advantage;

### ■ Competencies:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - conceptual knowledge and experience with the practical application of principles and approaches in non-formal education and international youth work, including but not limited to human rights education, youth participation, intercultural learning, intercultural dialogue or political education;
  - empathy and understanding for the needs, challenges and aspirations of young people in their widest diversity;
  - practical experience of guiding and to advising international and multicultural teams of colleagues, trainers and learners;
  - conceptualization and presentation skills to present ideas, concepts and projects in activities and online;
  - basic research skills for use in the conceptualization of educational activities and new methodological approaches;

- proficient use of ICT tools for office applications, experience with using e-learning for hybrid learning activities, baser Internet publishing skills.

- ▶ Teamwork and co-operation
- ▶ Relationship building
- ▶ Management of teams
- ▶ Creativity and innovation
- ▶ Analysis and problem solving
- ▶ Initiative
- ▶ Learning and development

Please refer to the  
**Competency Framework**  
of the Council of Europe

 - 1,6Mo

#### Other competencies that would be an asset:

- ▶ Professional and technical expertise:
  - ability to generate and implement innovative and creative educational approaches applied to the youth field;
  - ability to relate intercultural educational practices with the communication and cultural profiles of the contemporary generations of young people and to reflect them in the work and mission of the Council of Europe.
- ▶ Communication
- ▶ Concern for quality
- ▶ Decision making

#### Nationality

- ▶ be a citizen of one of the member States of the Council of Europe and fulfil the conditions for appointment to the civil service of that state.

#### Age

- ▶ be under the age of 30 years at the closing date of this vacancy notice.

## What we offer

---

■ If successful, you may be offered employment based on a renewable fixed-term contract for a **maximum total duration of four years** at grade A1/A2 depending on your previous professional experience. In Strasbourg, you will receive a basic monthly gross salary of €5 536 (grade A1) or €7 074 (grade A2) and in Budapest, HUF 1 622 038 (grade A1) or HUF 2 072 547 (grade A2), which is exempt from national income tax. This salary may be supplemented by other allowances depending on your personal situation. You will benefit from the Council of Europe pension scheme, and also from private medical insurance, annual leave, and other advantages (including flexible working hours, training and development, possibility of teleworking if applicable, etc.).

■ This competition is carried out in accordance with Article 4110 of the [Staff Rules](#). People recruited under this article are not eligible for any subsequent internal competition or secondment, nor shall they be re-appointed under the Scheme. They can nevertheless participate in external recruitment competitions carried out in accordance with Article 490 of the Staff Rules. You can consult the conditions of employment (salaries, allowances, pension scheme, social insurance, etc.) on our [recruitment website](#). Any changes to these conditions during the recruitment process are updated on this site and will apply at the time of the job offer.

■ People who score highest in the assessment process will be placed on a pre-selection list, valid for four years. Being on a pre-selection list does not give a right to appointment. People on the pre-selection list with the most suitable profile may be invited to an interview to assess their suitability for a specific job and may, if successful, be recommended for the appointment.

## Applications and selection procedure

---

■ The deadline for applications is **26 August 2024 (midnight Central European Time)**. Applications must be made in **English or French** using the Council of Europe online application system. You can create and submit your online application on our website ([www.coe.int/jobs](https://www.coe.int/jobs)). Please fill out the online application form providing all requested details and explain how your competencies make your profile the best for this role. It usually takes a few hours to fill in an application form, so please take this information into consideration while applying.

■ Please note that, as requirement to apply, you must also have discharged any obligation concerning national service (military, civil of comparable) and not being the parent, child, stepchild or grandchild of a serving staff member of the Council of Europe.

■ Only applications that best meet the criteria set out in the Staff Rules and in this vacancy notice, and that demonstrate the best profile in terms of qualifications, experience, and motivation, shall be considered for the next stages of the recruitment evaluation process, which may consist of different types of assessment. The tentative dates for each stage of the recruitment process will be published on [our website](#).

■ Staff members or former staff members who are working or have previously worked under the Junior Professional Programme or a Turnover profile/Turnover Workforce Scheme are not eligible for any of the profiles under this scheme. The Council of Europe reserves the right to assess the admissibility of applications of people who are or have previously been employed with the Organisation according to their contractual situation at the closing date of this competition.

■ As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified people, irrespective of sex, gender, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunities policy, the Council of Europe is aiming to achieve gender parity in staff employed in each category and grade. At the time of appointment, preference between suitable people shall be given to the person of the gender which is under-represented in the relevant grade within the category to which the vacancy belongs. During the different stages of the recruitment procedure, specific measures shall be taken to facilitate access for people with disabilities.



Rejoignez-nous  
pour renforcer  
les droits humains en  
Europe !



[EN/FR]

## Profil à rotation périodique

### Conseillères ou Conseillers pédagogiques (Strasbourg ou Budapest)

#### Direction générale de la démocratie et de la dignité humaine Service de la jeunesse



**Localisation : Strasbourg ou Budapest**



Référence : **e037/2024**



Publication : 2 juillet 2024



**Date limite : 26 août 2024**

■ Vous croyez au pouvoir des jeunes pour construire un monde meilleur ? Vous êtes une personne motivée et compétente pour aider les jeunes et les dirigeants associatifs de la jeunesse à promouvoir la démocratie et les droits humains ? Souhaitez-vous faire partie d'une équipe dynamique et créative du Centre européen de la jeunesse avec ses deux sites d'éducation et de formation les plus renommés et les plus modernes qui font partie de la principale organisation de défense des droits humains en Europe ? Si c'est le cas, ce poste est peut-être l'opportunité qu'il vous faut.

### Qui sommes-nous ?

■ Avec plus de 2 500 membres du Personnel venant de ses 46 États membres, le Conseil de l'Europe est une Organisation multiculturelle. Nous œuvrons à une meilleure protection des droits humains, de la démocratie et de l'État de droit. Nos trois valeurs fondamentales - **le professionnalisme, l'intégrité et le respect** - guident notre façon de travailler.



■ Le service de la jeunesse fait partie de la Direction de la démocratie au sein de la Direction générale de la démocratie et de la dignité humaine du Conseil de l'Europe. Le service élabore des lignes directrices, des programmes et des instruments juridiques pour le développement de politiques de jeunesse cohérentes et efficaces aux niveaux local, national et européen. Il soutient l'inclusion d'une perspective de la jeunesse dans le travail des différents comités et organes du Conseil de l'Europe. Il apporte un soutien financier et éducatif aux activités internationales de jeunesse visant à promouvoir la citoyenneté active et la mobilité des jeunes ainsi que les valeurs des droits de l'homme, de la démocratie et du pluralisme culturel. Il cherche à rassembler et à diffuser l'expertise et les connaissances sur les situations de vie, les aspirations et les modes d'expression des jeunes européens.

■ Le Conseil de l'Europe a son siège à Strasbourg, en France, et est également présent dans plus de vingt pays. [Voir ici](#) pour plus d'informations sur la présence extérieure du Conseil de l'Europe. Le Service de la jeunesse gère le Centre européen de la jeunesse (CEJ) avec deux sites internationaux de réunions résidentielles, d'éducation et de formation à [Strasbourg](#) et à [Budapest](#). Le Centre européen de la jeunesse est une structure permanente pour la mise en œuvre de la politique de jeunesse du Conseil de l'Europe. Les sites à Strasbourg et Budapest offrent la possibilité d'hébergement et accueillent la plupart des activités menées dans le secteur de la jeunesse. Le personnel comprend une équipe de conseillères et de conseillers qui fournit une assistance éducative et technique dans la préparation, la réalisation et le suivi des activités.

## Votre rôle

---

■ En tant que Conseillère ou Conseiller pédagogique, votre rôle sera de:

- ▶ planifier, préparer et mettre en œuvre des activités d'éducation et de formation multilatérales, interculturelles et non formelles au Centre européen de la jeunesse (CEJ) de Strasbourg et de Budapest et, occasionnellement, dans les Etats membres ;
- ▶ animer les rencontres et l'apprentissage des personnes participant aux activités, notamment dans les domaines de l'éducation aux droits humains, du travail de jeunesse et de l'éducation non formelle, de l'inclusion sociale, de la construction de la paix, de la lutte contre la discrimination et de la participation démocratique des jeunes ;
- ▶ planifier, préparer et mettre en œuvre des projets pluriannuels dans le cadre du programme Jeunesse pour la démocratie et coopérer avec d'autres secteurs du Conseil de l'Europe, des partenaires gouvernementaux et non gouvernementaux et des donateurs ;
- ▶ veiller à ce que les normes et approches pertinentes du Conseil de l'Europe soient intégrées dans les activités d'éducation et de formation des jeunes mises en œuvre dans le CEJ et dans les Etats membres, et établir des rapports à ce sujet ;
- ▶ contribuer à l'inclusion effective de la perspective de la jeunesse dans l'ensemble de l'action du Conseil de l'Europe ;
- ▶ coordonner et superviser le travail des experts externes et des équipes de consultants et de formateurs ;
- ▶ diriger le développement de la qualité dans la méthodologie de l'éducation non formelle, y compris sur la base des dernières recherches dans les domaines de l'éducation, du travail de jeunesse et des sciences sociales au sens large ;
- ▶ conceptualiser et piloter des ressources éducatives, des manuels et des modules d'apprentissage en ligne et coordonner d'autres formes de publication ;
- ▶ assurer le suivi administratif, le contrôle, le rapport et l'évaluation des activités et communiquer les résultats aux parties prenantes si nécessaire ;
- ▶ représenter le Service de la jeunesse et le Conseil de l'Europe à l'extérieur si nécessaire.

N.B. Le Service de la jeunesse coopère largement avec des organisations de la société civile et des partenaires dans les 50 Etats signataires de la Convention culturelle européenne et au-delà. Les fonctions de la conseillère ou du conseiller pédagogique impliquent donc **un travail fréquent durant les week-ends et en soirée, ainsi que des voyages internationaux.**

## Ce que nous recherchons

---

Vous devez avoir :

■ Parcours académique et expérience professionnelle et expertise :

- ▶ un diplôme de l'enseignement supérieur ou une qualification équivalente, de préférence dans des domaines liés à l'éducation, à la jeunesse, au travail social ou communautaire, ou à d'autres sciences sociales ou humaines ;
- ▶ au moins 3 années d'expérience professionnelle et/ou bénévole pertinente dans l'éducation, la formation, le travail de projet et/ou les organisations, associations ou réseaux de jeunesse ;
- ▶ une expérience avérée de la planification, de la mise en œuvre et de l'évaluation de programmes internationaux et interculturels d'éducation et de formation non formelles avec des jeunes ;

■ Langues :

- ▶ une très bonne maîtrise de l'anglais à l'oral et à l'écrit, la maîtrise de l'autre langue officielle (français) étant un atout important.

## ■ Compétences:

- ▶ Expertise professionnelle et technique :
  - connaissance conceptuelle et expérience de l'application pratique des principes et approches de l'éducation non formelle et du travail international de jeunesse, y compris, mais sans s'y limiter, l'éducation aux droits humains, la participation des jeunes, l'apprentissage interculturel, le dialogue interculturel ou l'éducation politique ;
  - empathie et compréhension des besoins, des défis et des aspirations des jeunes dans leur plus grande diversité ;
  - expérience pratique de l'orientation et du conseil d'équipes internationales et multiculturelles de collègues, de formateurs et d'apprenants ;
  - des compétences en matière de conceptualisation et de présentation pour présenter des idées, des concepts et des projets dans le cadre d'activités en présentiel et en ligne ;
  - des compétences de base en matière de recherche pour la conceptualisation d'activités éducatives et de nouvelles approches méthodologiques ;
  - utilisation efficace des outils TIC pour les applications bureautiques, expérience de l'utilisation de l'apprentissage en ligne pour les activités d'apprentissage hybrides, compétences de base en matière de publication sur Internet.
- ▶ Capacité à travailler en équipe et à coopérer
- ▶ Capacité à bâtir des relations
- ▶ Management d'équipe(s)
- ▶ Créativité et innovation
- ▶ Analyse et résolution des problèmes
- ▶ Sens de l'initiative
- ▶ Apprentissage et développement

Veillez vous référer au  
[Répertoire des  
compétences](#)  
du Conseil de l'Europe

 – 1,6Mo

## ■ Autres compétences qui seraient un atout:

- ▶ Expertise professionnelle et technique
  - capacité à générer et à mettre en œuvre des approches éducatives innovantes et créatives appliquées au domaine de la jeunesse ;
  - capacité à relier les pratiques éducatives interculturelles aux profils de communication et de culture des générations contemporaines de jeunes et à les refléter dans le travail et la mission du Conseil de l'Europe.
- ▶ Communication
- ▶ Souci de la qualité
- ▶ Prise de décision

## ■ Nationalité

- ▶ avoir la nationalité de l'un des États membres du Conseil de l'Europe et satisfaire aux conditions permettant l'accès à la fonction publique nationale de ce pays.

## ■ Âge

- ▶ avoir moins de 30 ans à la date de clôture du présent avis de vacance.

## Ce que nous offrons

---

■ À l'issue de ce concours, un contrat à durée déterminée renouvelable au grade A1/A2 selon votre expérience professionnelle précédente pourra vous être proposé. La durée totale des contrats pour ce type d'emploi ne pourra pas excéder quatre ans. À Strasbourg, vous percevrez un salaire mensuel brut de base de 5 536 € (grade A1) ou 7 074 € (grade A2), et à



Budapest de 1 622 038HUF (grade A1) ou 2 072 547HUF (grade A2) exonéré de l'impôt national sur le revenu. Votre salaire sera éventuellement complété par d'autres indemnités en fonction de votre situation personnelle. Vous bénéficierez du régime de pensions du Conseil de l'Europe, et également d'une assurance médicale privée, de congés annuels et d'autres avantages (notamment horaires de travail flexibles, formation et développement, possibilité de télétravail si applicable, etc.).

■ Ce concours est organisé conformément à l'article 4110 des [Arrêtés relatifs au Personnel](#). Les personnes recrutées par cette voie ne seront pas éligibles à se porter candidates à des concours internes ou à des mises à disposition, et ne peuvent être engagées une nouvelle fois pour un emploi relevant de ce dispositif. Elles peuvent néanmoins participer à des concours de recrutement externes organisés conformément à l'article 490 des Arrêtés relatifs au Personnel. Vous trouverez des informations détaillées sur les conditions d'emploi (salaire, indemnités, régime de pensions, couverture sociale, etc.) sur notre [site de recrutement](#). Toute modification éventuelle de ces conditions d'emploi au cours de la procédure de recrutement fera l'objet d'une mise à jour sur ce site et s'appliquera au moment de l'offre d'emploi.

■ Les personnes qui obtiennent les meilleurs résultats dans le cadre du processus d'évaluation seront inscrites sur une liste de présélection valable quatre ans. L'inscription sur une liste de présélection ne donne pas droit à un recrutement. Les personnes figurant sur la liste de présélection et qui correspondent le mieux au profil recherché sont invitées à un entretien destiné à évaluer leur aptitude à occuper l'emploi à pourvoir et, si elles sont retenues, être recommandées pour nomination.

## Modalités de candidature et de sélection

---

■ La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **26 août 2024 (minuit heure Normale d'Europe Centrale)**. Les actes de candidature doivent être rédigés en **français ou en anglais** et soumis par le biais du système de candidature en ligne du Conseil de l'Europe. En vous connectant à notre site [www.coe.int/jobs](http://www.coe.int/jobs), vous pouvez créer et soumettre votre candidature en ligne. Veuillez remplir le formulaire de candidature en ligne en fournissant toutes les informations demandées et en expliquant dans quelle mesure vos compétences font de votre profil le meilleur pour cet emploi. Rédiger sa candidature prend en général plusieurs heures ; veuillez donc à prendre cet élément en considération lorsque vous postulez.

■ Veuillez noter que, pour pouvoir postuler, vous devez également être en règle avec toute obligation relative au service national (militaire, civil ou équivalent) et ne pas être parent, enfant, enfant du conjoint/partenaire ou petit-enfant d'une agente ou d'un agent en activité au Conseil de l'Europe.

■ Seules les candidatures qui répondent le mieux aux critères énoncés dans les Arrêtés relatifs au Personnel ainsi que dans le présent avis de vacance, et qui démontrent le meilleur profil en termes de qualifications, d'expérience et de motivation, seront invitées aux étapes suivantes du concours, qui peut consister en différents types d'évaluation. Les dates provisoires pour chaque étape du concours seront disponibles sur notre [site web](#).

■ Les membres du Personnel et les anciens membres du Personnel qui travaillent ou qui ont déjà travaillé dans le cadre du Programme des jeunes professionnel·les ou des profils à rotation périodique ne sont plus admissibles à aucun des profils de ces régimes. Le Conseil de l'Europe se réserve le droit d'évaluer la recevabilité des candidatures des personnes qui travaillent ou ont déjà travaillé pour l'Organisation en fonction de leur situation contractuelle au moment de la date limite de dépôt de candidature à ce concours.

■ En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidate toute personne ayant les qualifications exigées, sans distinction de sexe, de genre, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique d'égalité des chances, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire de genre au sein du Personnel, par catégorie et par grade. Au moment de la nomination, la préférence sera donnée, entre personnes susceptibles d'être nommées, à celle du genre sous-représenté dans le grade pertinent au sein de la catégorie dont relève l'emploi vacant. Au cours des différentes étapes du recrutement, des mesures spécifiques peuvent être prises pour assurer l'égalité des chances des personnes en situation de handicap.